

# CHARGÉ D'AFFAIRES, SPÉCIALITÉ TERRASSEMENTS (F/H)

Référence : 1118-22269

Catégorie B

Filière technique

---

## Identification du poste

**DGA** : « Développement et Aménagement du Territoire »

**Direction** : Direction des Infrastructures et de l'entretien routier

**Service** : Service programmation, laboratoire et qualité

**Résidence administrative** : Saint-Lô

**Lien hiérarchique** : Responsable du laboratoire routes et matériaux de la Manche

**Cadre d'emploi ou grade** : Technicien principal de 1<sup>ère</sup> classe

**Statut** : fonctionnaire ou contractuel de droit public

---

## Missions/Activités

### Missions :

Expert en matière de technique de construction routière, et plus particulièrement en technique de terrassements, le chargé d'affaire de Laboratoire Routes et Matériaux de la Manche assure une mission d'assistance technique aux maîtres d'ouvrage et aux maîtres d'œuvre, publics et privés. En tant qu'expert « terrassements », il préconise des solutions techniques adaptées aux différentes situations et accompagne leur mise en œuvre.

### Activités principales :

#### Expertise technique

- Réaliser l'assistance technique (préconisation, conseil, suivi) aux maîtres d'ouvrage et aux maîtres d'œuvre, publics et privés.
- Préparer et suivre les différents chantiers affectés.
- Superviser l'ensemble des essais relatifs aux affaires attribuées.
- Interpréter les résultats d'essais et de contrôles et rédiger des notes, des synthèses et des rapports à destination des maîtres d'œuvre et/ou des maîtres d'ouvrage.
- Réaliser des essais et des contrôles sur chantier et au laboratoire.
- Expertiser les projets routiers soumis à l'avis du laboratoire routes et matériaux.
- Réaliser les études de terrassement demandées.
- Représenter le laboratoire lors des réunions de chantier.

#### Suivi administratif

- Suppléer le responsable du laboratoire lors de ses absences dans le cadre des délégations prédéfinies (établissement du planning de l'équipe, gestion du courrier).
- Établissement de devis.

#### Entretien / Maintenance

- Réaliser l'entretien et la maintenance de 1er niveau sur les matériels du laboratoire.
- Vérifier l'état de fonctionnement des matériels pour les futurs chantiers.
- Entretien des locaux d'essais.

## Qualité

- Élaborer des modes opératoires et les documents associés.
- Établir des fiches d'amélioration.

---

## Profil et compétences requises

### Compétences :

- Maîtriser les techniques de construction routière et, en particulier, les techniques de réalisation des terrassements.
- Connaître le référentiel normatif des travaux routiers et, en particulier, des travaux de terrassements.
- Être ouvert aux évolutions techniques et technologiques.
- Savoir organiser son travail et celui des collègues.
- Disposer d'une bonne qualité rédactionnelle.
- Savoir travailler en équipe et faire preuve de polyvalence.
- Savoir gérer les situations de stress pour proposer la solution technique la plus appropriée.
- Être capable d'initiative, d'organisation, d'analyse et de rigueur
- Maîtriser les outils bureautiques (Word, Excel ...) et maîtriser les outils informatiques spécifiques ou être volontaire pour apprendre à les maîtriser.

### Profil :

- Bac + 2, spécialité Génie civil
- Sens du travail en équipe
- Sens relationnel (partenaires, collègues,...)
- Savoir communiquer, dialoguer et faire preuve de diplomatie
- Disponibilité
- Titulaire du permis B

---

## Spécificités liées au poste

### Cycle de travail particulier:

Horaires avec amplitude variable selon les obligations de service et les pics d'activité.  
Disponibilité et réactivité.  
Nombreux déplacements sur l'ensemble du territoire départemental.

### Conditions de travail:

Manutention de charge lourde.  
Travaux avec sources radioactives.  
Travaux avec matériels électromagnétiques.  
Travaux avec produits chimiques.

### Contraintes de travail:

Possibilité de travail occasionnel de nuit.

## Renseignements pratiques

### Personne à contacter pour les renseignements sur le poste :

Arnaud Leroux, responsable du service programmation, laboratoire et qualité, 02 33 05 97 26

**Personne à contacter pour les renseignements administratifs:**

Valérie Hoarau, assistante recrutement, 02 33 05 95 42

**Candidature à adresser à :**

Monsieur le Président du conseil départemental de La Manche  
Directeur des Ressources Humaines  
50050 SAINT-LO cedex

**Contact :** [recrutement@manche.fr](mailto:recrutement@manche.fr)

**Date limite de candidature :** 06 janvier 2019